

Ämter und Behörden – Leistungen und Anträge



Deutsch B1 – B2

Anmeldung – Ausweis – Aufenthalt – Arbeit – Steuern – Sozialleistungen

1 Wortschatz: Dienstleistungen der Behörden

Ordne die Dienstleistungen (A–J) den passenden Behörden (1–5) zu.

1. Einwohnermeldeamt (Bürgeramt)	A. Aufenthaltstitel beantragen
2. Ausländerbehörde	B. Wohnsitz an- oder abmelden
3. Agentur für Arbeit	C. eine Steuererklärung abgeben
4. Finanzamt	D. Arbeitslosengeld beantragen
5. Standesamt	E. eine Geburt beurkunden
	F. einen Personalausweis beantragen
	G. einen Aufenthaltstitel verlängern
	H. Elterngeld anmelden
	I. die Kindergeldnummer erhalten
	J. eine Eheschließung anmelden

2 Formulare: Welches Formular passt?

Kreuze die richtige Option an.

1.	Ich ziehe in eine neue Wohnung.	☐ Ummeldeformular ☐ Steuerformular
2.	Ich beantrage einen neuen Personalausweis.	☐ Ausweisantrag ☐ Aufenthaltsantrag
3.	Ich möchte Arbeitslosengeld beantragen.	☐ ALG-Antrag ☐ Wohngeldantrag
4.	Ich will meine Steuererklärung abgeben.	☐ Steuerformular ☐ Kindergeldantrag
5.	Ich heirate bald.	☐ Eheschließung (Anmeldung) ☐ Geburtsanzeige

3 Lesetext: Ein Termin beim Rathaus



Omar ist vor einer Woche nach Rauschenberg umgezogen. Heute hat er einen Termin im Rathaus, um seinen neuen Wohnsitz anzumelden. Er bringt seinen Personalausweis, den Mietvertrag und die Wohnungsgeberbestätigung mit. Die Mitarbeiterin prüft die Unterlagen, nimmt die Anmeldung auf und gibt ihm eine Meldebestätigung. Außerdem erklärt sie ihm, dass er seine neue Adresse auch dem Finanzamt, der Bank und der Krankenversicherung mitteilen sollte.

Fragen zum Text

1. Warum geht Omar ins Rathaus?
   _____
2. Welche Unterlagen bringt er mit? (Nenne drei.)
   _____
3. Was bekommt er am Ende?
   _____
4. Wem muss er seine neue Adresse noch mitteilen? (Nenne drei.)
   _____

4 Richtig oder falsch?

Aussage	Richtig	Falsch
1. Omar ist neu umgezogen.	☐	☐
2. Er meldet seinen Wohnsitz bei der Ausländerbehörde an.	☐	☐
3. Er bringt einen Mietvertrag mit.	☐	☐
4. Er bekommt eine Meldebestätigung.	☐	☐
5. Er muss seine neue Adresse nur der Bank mitteilen.	☐	☐

5 Dialog: Auf dem Amt

Ordne die Sätze (A–F) zum Dialog in der richtigen Reihenfolge.

- **A** Das ist möglich. Bringen Sie bitte diese Unterlagen mit.
- **B** Guten Tag! Wie kann ich Ihnen helfen?
- **C** Ich möchte meinen Aufenthaltstitel verlängern.
- **D** Welche Unterlagen brauche ich dafür?
- **E** Vielen Dank. Dann vereinbare ich gleich einen Termin.
- **F** Gern. Sie benötigen Ihren Reisepass, den aktuellen Aufenthaltstitel und einen Nachweis über Ihren Lebensunterhalt.



Die richtige Reihenfolge:

→ ☐ → ☐ → ☐ → ☐ → ☐ → ☐

6 Schreibaufgabe

Schreibe eine E-Mail (ca. 80–120 Wörter) an eine Behörde (z. B. Einwohnermeldeamt oder Ausländerbehörde).

Inhalt:

- Grund der E-Mail (z. B. Termin, Antrag, Verlängerung)
- kurze Beschreibung deiner Situation (z. B. Umzug, Ablauf des Titels)
- Frage nach den erforderlichen Unterlagen
- höfliche, formelle Formulierung

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Verfasser: Dr. Salem Fares Massaoudi



Ämter und Behörden – Lösungen



Deutsch B1 / B2

1 Wortschatz: Dienstleistungen der Behörden

Ordne die Dienstleistungen (A–J) den passenden Behörden (1–5) zu.

1. Einwohnermeldeamt (Bürgeramt)	A. Aufenthaltstitel beantragen
2. Ausländerbehörde	B. Wohnsitz an- oder abmelden
3. Agentur für Arbeit	C. eine Steuererklärung abgeben
4. Finanzamt	D. Arbeitslosengeld beantragen
5. Standesamt	E. eine Geburt beurkunden
	F. einen Personalausweis beantragen
	G. einen Aufenthaltstitel verlängern
	H. Elterngeld anmelden
	I. die Kindergeldnummer erhalten
	J. eine Eheschließung anmelden

Lösung: 1: B, F | 2: A, G | 3: D, H, I | 4: C | 5: E, J

2 Formulare: Welches Formular passt?

Kreuze die richtige Option an.

1.	Ich ziehe in eine neue Wohnung.	☑ Ummeldeformular ☐ Steuerformular
2.	Ich beantrage einen neuen Personalausweis.	☑ Ausweisantrag ☐ Aufenthaltsantrag
3.	Ich möchte Arbeitslosengeld beantragen.	☑ ALG-Antrag ☐ Wohngeldantrag
4.	Ich will meine Steuererklärung abgeben.	☑ Steuerformular ☐ Kindergeldantrag
5.	Ich heirate bald.	☑ Eheschließung (Anmeldung) ☐ Geburtsanzeige

3 Lesetext: Ein Termin beim Rathaus



Omar ist vor einer Woche nach Rauschenberg umgezogen. Heute hat er einen Termin im Rathaus, um seinen neuen Wohnsitz anzumelden. Er bringt seinen Personalausweis, den Mietvertrag und die Wohnungsgeberbestätigung mit. Die Mitarbeiterin prüft die Unterlagen, nimmt die Anmeldung auf und gibt ihm eine Meldebestätigung. Außerdem erklärt sie ihm, dass er seine neue Adresse auch dem Finanzamt, der Bank und der Krankenversicherung mitteilen sollte.

Lösung – Fragen zum Text

1. Warum geht Omar ins Rathaus?
   Um seinen neuen Wohnsitz anzumelden.
2. Welche Unterlagen bringt er mit? (Nenne drei.)
   Den Personalausweis, den Mietvertrag und die Wohnungsgeberbestätigung.
3. Was bekommt er am Ende?
   Eine Meldebestätigung.
4. Wem muss er seine neue Adresse noch mitteilen? (Nenne drei.)
   Dem Finanzamt, der Bank und der Krankenversicherung.

4 Richtig oder falsch?

Aussage	Richtig	Falsch
1. Omar ist neu umgezogen.	☑	☐
2. Er meldet seinen Wohnsitz bei der Ausländerbehörde an.	☐	☑
3. Er bringt einen Mietvertrag mit.	☑	☐
4. Er bekommt eine Meldebestätigung.	☑	☐
5. Er muss seine neue Adresse nur der Bank mitteilen.	☐	☑

5 Dialog: Auf dem Amt

Ordne die Sätze (A–F) zum Dialog in der richtigen Reihenfolge.

- **A** Das ist möglich. Bringen Sie bitte diese Unterlagen mit.
- **B** Guten Tag! Wie kann ich Ihnen helfen?
- **C** Ich möchte meinen Aufenthaltstitel verlängern.
- **D** Welche Unterlagen brauche ich dafür?
- **E** Vielen Dank. Dann vereinbare ich gleich einen Termin.
- **F** Gern. Sie benötigen Ihren Reisepass, den aktuellen Aufenthaltstitel und einen Nachweis über Ihren Lebensunterhalt.



Die richtige Reihenfolge:

B → C → D → F → A → E

6 Schreibaufgabe – Musterlösung

Schreibe eine E-Mail (ca. 80–120 Wörter) an eine Behörde (z. B. Einwohnermeldeamt oder Ausländerbehörde).

Inhalt (Beispiel):

- Grund der Anfrage (z. B. Termin, Antrag, Verlängerung)
- kurze Beschreibung der Situation (z. B. Umzug, Ablauf des Titels)
- Frage nach den erforderlichen Unterlagen
- höfliche, formelle Formulierung

Betreff: Termin zur Verlängerung meines Aufenthaltstitels

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich möchte meinen Aufenthaltstitel verlängern, da er in zwei Monaten abläuft. Daher bitte ich um einen Termin in Ihrer Behörde.

Könnten Sie mir bitte mitteilen, welche Unterlagen ich für die Verlängerung mitbringen muss und ob ich das Antragsformular bereits im Voraus ausfüllen kann?

Ich danke Ihnen im Voraus für Ihre Unterstützung und freue mich auf Ihre Rückmeldung.

Mit freundlichen Grüßen
Omar Ali

Verfasser: Dr. Salem Fares Massaoudi