[Name des Absenders]

[Adresse des Absenders]

[PLZ, Ort]

[E-Mail-Adresse]

[Telefonnummer]

[Datum]

[Vermieter/Vermieterin]

[Adresse des Vermieters/der Vermieterin]

[PLZ, Ort]

Betreff: Rückzahlung der Mietkaution

Sehr geehrte/r [Vermieter/Vermieterin],

ich hoffe, diese Nachricht erreicht Sie wohlauf. Mit diesem Schreiben möchte ich höflich darum bitten, die Rückzahlung meiner Mietkaution für die Mietwohnung [Adresse der Mietwohnung] durchzuführen.

Gemäß § 551 des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) ist der Vermieter verpflichtet, die Mietkaution innerhalb einer angemessenen Frist nach Beendigung des Mietverhältnisses zurückzuerstatten. Da das Mietverhältnis für die genannte Wohnung ordnungsgemäß zum [Datum der Beendigung des Mietverhältnisses] endete, bitte ich um die umgehende Abwicklung der Mietkaution.

Im Anhang finden Sie eine Kopie des Mietvertrags sowie das Übergabeprotokoll, die den Zustand der Wohnung bei der Übergabe dokumentieren. Bitte überprüfen Sie diese Unterlagen, um sicherzustellen, dass keine offenen Fragen oder Beanstandungen bestehen.

Ich wäre Ihnen dankbar, wenn Sie die Rückzahlung der Mietkaution in Höhe von [Betrag der Mietkaution] auf das unten angegebene Bankkonto vornehmen könnten:

Kontoinhaber: [Ihr Name]

IBAN: [Ihre IBAN]

BIC: [Ihre BIC]

Bank: [Name Ihrer Bank]

Verwendungszweck: Mietkaution Rückzahlung - [Ihr Name] - [Adresse der Mietwohnung]

Bitte teilen Sie mir schriftlich mit, sobald die Überweisung erfolgt ist. Sollte es Rückfragen oder Unstimmigkeiten geben, stehe ich selbstverständlich zur Verfügung.

Vielen Dank im Voraus für Ihre prompte Bearbeitung. Ich schätze Ihre Kooperation und hoffe auf eine reibungslose Abwicklung.

Mit freundlichen Grüßen,

[Unterschrift]

[Name des Absenders]